



# CONVITTO NAZIONALE STATALE

"GIORDANO BRUNO" MADDALONI (CE)

SCUOLE ANNESSE:

PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1^ GRADO

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO



Alla docente Pasconco Carmen  
All'Educatore Tron Luca  
All'A.A. Barletta Francesco

Al DSGA  
Al Sito Web dell'Istituto  
Agli ATTI

## IL RETTORE DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. ii. recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*";
- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 inerente la Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO il D.M. n. 797 del 19 ottobre 2016 relativo al Piano per la formazione in servizio dei docenti 2016/2019;
- VISTO il regolamento concernente le "*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*" Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129;
- CONSIDERATA la Direttiva MIUR prot. n. 170 del 21/03/2016;
- CONSIDERATA la nota MIUR prot. 3373 del 01 dicembre 2016 che fornisce indicazioni per lo sviluppo dei piani formativi delle Istituzioni Scolastiche negli ambiti territoriali;
- VISTA la nota prot. n. 4984/1.8.e del 22/03/2019 del Liceo Statale "A. Manzoni" di Caserta concernente gli "snodi attuativi per la realizzazione di percorsi formativi per i docenti" A.S. 2018/2019 Ambito CE 7 con cui il Convitto "G. Bruno" è stato individuato quale Sede per la formazione Docenti;
- VISTA la nota MIUR prot. 7304 del 27/03/2020, avente come oggetto "*Indicazioni operative per lo svolgimento delle attività di formazione in servizio dei docenti, nonché delle attività di formazione dei docenti neo immessi in ruolo e dei dirigenti scolastici neoassunti, alla luce delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 assunte*";
- VISTA la nota prot. 5362/1.7.a del 26/05/2020 del Liceo Statale "A. Manzoni" di Caserta relativa a "Formazione dei Docenti Ambito CE7, A.S. 2019/2020. Formazione singolo Istituto";
- VISTA la nota prot. AOODGPER 37467 del 24/11/2020 del Ministero dell'Istruzione recante "*Formazione docenti in servizio A.S. 2020/2021. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative*";
- VISTA la nota prot. n. 43132 del 22/12/2020 dell'USR per la Campania avente per oggetto: "*Piano Nazionale per la Formazione Docenti A.S. 2020/2021*";
- VISTA la nota prot. 7544 del 22/04/2021 del Liceo Statale "A. Manzoni" di Caserta concernente "*Ripartizione fondi – Formazione dei Docenti – A.S. 2020/2021 \_ Nota AOODGPER prot. n. 3782 del 28/01/2021 del M.I.*";
- VISTA la nota prot. n. 32812 del 02/09/2021 concernente la "*Rendicontazione delle attività relative al Piano Nazionale di Formazione dei Docenti. A.S. 2020/2021 (e.f. 2020)*";
- VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 11 del 02/09/2021;



# CONVITTO NAZIONALE STATALE

“GIORDANO BRUNO” MADDALONI (CE)

SCUOLE ANNESSE:

PRIMARIA - SCUOLA SECONDARIA DI 1^ GRADO

LICEO CLASSICO - LICEO CLASSICO EUROPEO



## DECRETA

La docente Pasconcino Carmen, l'educatore Tron Luca e l'assistente amministrativo Barletta Francesco sono individuati per l'incarico di "Docente Interno" e "Progettazione" del corso di formazione in servizio dal titolo "Innovazione didattica e organizzativa 2021" per n. 26 ore totali di docenza e n. 15 ore di progettazione così ripartite:

- Educatore TRON LUCA: n. 9 ore docenza (compenso orario lordo onnicomprensivo € 23,22)+ n. 5 ore di progettazione (compenso orario lordo onnicomprensivo € 23,22)
- Docente PASCONCINO CARMEN n. 9 ore docenza (compenso orario lordo onnicomprensivo € 23,22) + n. 5 ore di progettazione (compenso orario lordo onnicomprensivo € 23,22)
- A.A. Barletta Francesco n. 8 ore di docenza (compenso orario lordo onnicomprensivo € 19,24) + n. 5 ore di progettazione (compenso orario lordo onnicomprensivo € 19,24)

Le attività relative alla formazione si svolgeranno on line e in presenza entro il 30 settembre 2021, salvo proroghe.

La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato mediante i registri delle presenze e la relazione finale, avverrà a conclusione delle attività e sarà commisurato all'attività effettivamente svolta.

Al presente decreto farà seguito la lettera di incarico nominale.

Il Dirigente Scolastico ha il diritto di revocare l'incarico in qualsiasi momento con effetto immediato in caso di non assolvimento, anche parziale, degli obblighi connessi all'incarico.

Il presente decreto è pubblicato sul sito web istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente" del Convitto Nazionale "Giordano Bruno" di Maddaloni (CE).

Lo scrivente, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, ricoprirà l'incarico di "Direzione e Coordinamento" del percorso formativo.

Il supporto amministrativo sarà assicurato dalle assistenti amministrative Diodato Mina, Mataluna Maria e Santonastaso Assunta.

IL RETTORE DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Rocco Gervasio

Documento firmato digitalmente ai sensi del cd Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa